|  |  |
| --- | --- |
| **Rekisterin pitäjä** | Porin KTV:n sairauskassa  Otavankatu 8 B 72  28100 Pori  02-6330205 |
| **Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö** | Elina Lundgren  kassa@ktvkassa.fi |
| **Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeutusperuste** | Tietojen käsittelyn tarkoituksena on sairauskassan sääntöjen mukaisten lisäetuuskorvausten käsittely ja maksaminen, asiakaspalvelu sekä korvauksiin liittyvä tilastointi ja raportointi. Lisäksi tietojen käsittelyn tarkoituksena on sairauskassan jäsenyyssuhteen hoito, asiakaspalvelu ja jäsenyyteen perustuva tilastointi ja raportointi. Perusteena tietojen käsittelylle on asiakkaan antama suostumus ja Vakuutuskassalain mukainen toiminta (tietosuoja-asetus 9.2) |
| **Rekisterin sisältö** | Porin KTV:n sairauskassassa on seuraavia tietoja jäsenistä  henkilötiedot:   * nimitiedot * yksilöintitiedot (henkilötunnus) * yhteystiedot (puhelinnumero, osoite, sähköpostiosoite) * pankkiyhteys * sairauskassan jäsenyyden alkamis- ja päättymisaika * sähköisen asioinnin alkamis- ja päättymisaika   työsuhdetta koskevat tiedot:   * työsuhteen alkamisaika * työsuhteen päättymisaika * palkattomat poissaolojaksot * työnantajatiedot   jäsenyyden aikana kerättäviä tietoja:   * korvaushakemukset liitteineen * korvausten hakemus-, ratkaisu- ja maksutiedot |
| **Säännönmukaiset tietolähteet** | Henkilötietoja kerätään pääsääntöisesti rekisteröidyltä itseltään.  Sähköinen asiointi edellyttää asiakkaan kirjallista suostumusta. Asioinnin kautta kerätään asiakkaan asiointiin tallentamat tiedot.  Sopimuskumppanit (esim. hammaslääkärit, lääkäriasemat ja apteekit) toimittavat kassaan tietoja asiointiajankohdista, asioinnin syistä ja kustannuksista. |
| **Tietojen säännönmukaiset luovutukset** | Tietoja luovutetaan vain asiakkaan suostumuksella tai asiakkaan erillisestä pyynnöstä tai Vakuutuskassalain 165 c § mukaisissa tilanteissa esimerkiksi vakuutusalan lautakunnille sekä tieteelliseen tai historialliseen tutkimukseen. |
| **Tietojen siirto EU:n tai**  **ETA:n ulkopuolelle** | Tietoja ei siirretä tai luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle. |
| **Rekisterien ja tietojen suojauksen periaatteet** | Vakuutuskassan tietojärjestelmissä käytetään sekä teknisiä että ohjelmallisia keinoja tietoturvallisuuden varmistamiseksi.  Sähköisen asioinnin palvelimet sijaitsevat aina fyysisesti Suomessa.  Lukitut laitetilat on kytketty kulunvalvonta- ja hälytysjärjestelmiin ja ne täyttävät  Viestintäviraston vaatimukset A-luokan laitetiloille (THK 48/2003, Tärkeät tilat).  Henkilötiedot suojataan niin, että tietoihin pääsy, luovuttaminen, hävittäminen tai muu käsittely on asianmukaista. Asianmukainen henkilötietoihin pääsy varmistetaan käyttöoikeuksien hallintaprosesseilla ja käyttöoikeus perustuu aina työtehtävään ja työrooliin. Kaikkia rekisterin tietoja käyttäviä henkilöitä sitoo vaitiolovelvollisuus. Henkilötietojen suojaus varmistetaan muun muassa palomuurein, erilaisin salaustekniikoin sekä varmistamalla laitetilojen turvallisuus ja asianmukainen kulunvalvonta. Manuaalinen aineisto säilytetään lukituissa tiloissa, jonne on pääsy vain määritellyillä henkilöillä. |
| **Henkilötietojen säilytysaika** | Sähköisen asioinnin henkilötietoja säilytetään asioinnin rekistereissä sähköisen asioinnin suostumuksen voimassaoloajan. Jäsenyyteen liittyviä henkilötietoja säilytetään jäsenyyden ajan ja etuusasioihin liittyviä tietoja säilytetään kirjanpitolain mukaisesti kuluva + 6 vuotta tai käyttötarkoituksen mukaisesti. Asiakirjat hävitetään tietosuoja huomioiden. |
| **Rekisteröidyn oikeudet** | Rekisteröidyllä on oikeus:   * Tutustua rekisterissä oleviin henkilötietoihin. * Pyytää korjausta virheellisiin ja puutteellisiin tietoihin * Peruuttaa suostumus sähköiseen asiointiin * Pyytää tietojen poistamista seuraavissa tapauksissa:   \* peruuttaa suostumus tietojen käsittelylle siltä osin kuin käsittelylle ei ole muuta  perusteltua syytä   * + vastustaa tietojen käsittelyä eikä käsittelyn jatkamiselle ole mitään hyväksyttävää syytä tai tietojen käsittely on lainvastaista * Oikeus pyytää tietojensa siirtämistä järjestelmästä toiseen mikäli se on turvallisesti ja teknisesti mahdollista. * Oikeus tehdä valitus valittaa valvontaviranomaiselle   Huomioitavaa on kuitenkin, että vakuutuskassalla on monissa tapauksissa velvollisuus säilyttää henkilötietoja jäsenyyden ajan ja jopa sen se jälkeen, jos tietojen käsittely on tarpeen esimerkiksi lakiin perustuvien velvoitteiden noudattamiseksi (esim. kirjanpitolaki).  Jos rekisteröity haluaa käyttää yllä lueteltuja oikeuksia, tulee pyyntö tehdä kirjallisesti vakuutuskassalle, paitsi jos kyseessä on valitus valvontaviranomaiselle.  Vakuutuskassa toimittaa tiedot pääsääntöisesti kuukauden kuluessa pyynnöstä, kuitenkin viimeistään kolmen kuukauden kuluessa. Asiakkaalle toimitetaan tiedot, joita ei mahdollisen aikaisemman pyynnön perusteella ole toimitettu.  Mikäli asiakas katsoo, että häntä koskevien tietojen käsittelyssä on rikottu tietosuoja-asetusta, hänen toivotaan olevan yhteydessä vakuutuskassaan ja hänellä on oikeus ottaa yhteyttä tietosuojaviranomaiseen. |
| **Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet** | Ohjelman toimittajalla ja ylläpitäjällä (Systaylor Oy) on oikeus päästä valvotusti ohjelman tietokantaan mahdollisten korjausten ja päivitysten tekemiseksi. Porin KTV:n sairauskassalla ja Systaylor Oy:llä on keskinäinen ohjelmistosopimus, jossa sopijapuolet sitoutuvat pitämään luottamuksellisina toisiltaan saamansa aineistot ja tiedot. |